

ТОГБОУ «Казачья кадетская школа-интернат
имени графа И.И. Воронцова-Дашкова»

Утвержден
приказом директора школы-интерната
от 19.05.2017 № _____

_____ Ю.В. Шаров

ПОРЯДОК
зачета результатов освоения учащимися
учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных
образовательных программ в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях реализации права обучающихся на зачёт результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонняя организация).
2. Под зачётом в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.
3. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее 90%. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета школы.
4. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора школы.
5. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.
6. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в учреждение следующие документы:
 - заявление о зачёте дисциплины;
 - документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;
 - копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации,

осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

7. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

8. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

9. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

10. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

11. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

12. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.